



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
w DAMNICY  
76-231 DAMNICA  
ul. Marii Konopnickiej 1  
tel./fax 059/ 811-32-21  
tel./fax 059/ 811-90-21

## Zarządzenie nr 30/20

Dyrektora Zespołu Szkół w Damnicy

z dnia 31 sierpnia 2020 r.

w sprawie: **wprowadzenia z dniem 1 września 2020 r. wewnętrznych procedur bezpieczeństwa dotyczących zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 na terenie Zespołu Szkół w Damnicy**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910) oraz Wytycznych MEN, MZ i GIS z dnia 5 sierpnia 2020 r. dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. oraz Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,

zarządza się co następuje:

### § 1.

1. Wprowadza się **Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Damnicy**, które stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wprowadza się **Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 na terenie Przedszkola „Leśny Ludek” w Damnicy**, które stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Wprowadza się **Procedury postępowania z uczniem/wychowankiem Zespołu Szkół w Damnicy, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie koronawirusem lub zachorowanie na COVID-19**, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. Wprowadza się **Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażeniem koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 u pracownika Zespołu Szkół w Damnicy**, stanowiące Załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

### § 2.

1. Pracownicy Zespołu Szkół zostaną zapoznani z powyższymi Procedurami, co potwierdzą własnoręcznym podpisem.
2. Wychowawcy klas zapoznają uczniów z powyższymi Procedurami podczas pierwszych spotkań, co uczniowie potwierdzą własnoręcznymi podpisami.
3. Wychowawcy klas/grup prześlą powyższe Procedury rodzicom/ opiekunom prawnym uczniów/wychowanków za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
4. Procedury podlegają publikacji na stronie internetowej szkoły [www.zsdamnica.pl](http://www.zsdamnica.pl)

### §3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

**DYREKTOR**  
*Maria Czerna*  
mgr Maria Czerna