Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 30/20

Procedury postępowania z uczniem/wychowankiem Zespołu Szkół w Damnicy, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie koronawirusem lub zachorowanie na COVID

A. Odrębne pomieszczenie do izolacji

- Dyrektor wydziela odrębne pomieszczenie, które pełni funkcję izolatki – wyznaczona sala w budynku przedszkola.
- Pomieszczenie jest regularnie sprzątane i dezynfekowane.
- Z pomieszczenia usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. zasłony, firany, dywany....).

1. Izolacja ucznia

B. Pracownik szkoły

- Jeżeli pracownik szkoły/nauczyciel zauważy u ucznia niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19,(np., kaszel katar podwyższona temp, duszność, biegunka) nakazuje uczniowi założenie maseczki, odsunięcie się od pozostałych uczniów na odległość min. 2 m, informuje o tym dyrektora szkoły, a ten wyznacza pracownika, odpowiednio zabezpieczonego w maseczkę, rękawiczki jednorazowe, który zabiera ucznia do izolatki
- Uczeń do czasu przybycia rodziców pozostaje pod opieką wyznaczonego pracownika w izolatce. Osoby kontaktujące się z dzieckiem w izolacji muszą używać środków ochronnych, kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum
- Pozostali uczniowie z klasy pod opieką innego pracownika natychmiast myją ręce i przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub na zewnątrz na szkolne boiska. W tym czasie sala jest wietrzona i dezynfekowana.

2. Niezwłocznie powiadomienie rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły

C. Pracownik sekretariatu

- Pracownik sekretariatu, wykorzystując uzgodniony z rodzicami/opiekunami sposób szybkiej komunikacji niezwłocznie powiadamia rodziców o izolacji o konieczności pilnego odbioru dziecka ze szkoły

3. Odbiór ucznia ze szkoły przez rodziców

D. Rodzic dziecka/opiekun odbierający dziecko ze szkoły

- Rodzic lub opiekun odbierający dziecko nie wchodzi na teren szkoły, informuje telefonicznie o swoim przybyciu sekretariat i czeka na zgłoszenie się pracownika, po zgłoszeniu podaje imię i nazwisko dziecka. Dziecko z objawami choroby nie może samo opuścić szkoły!
- Pracownik, w środkach ochrony osobistej – w maseczce i w rękawicach ochronnych przyprowadza dziecko do wydzielonego miejsca i zachowując właściwą odległość 2 m, oddaje dziecko pod opiekę rodzicowi (w razie wątpliwości podchodzi i prosi o dokument tożsamości),
- Rodzic może podejść tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta.

4. Zakończenie procedury odbioru dziecka z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 przez pracownika szkoły

E. Pracownik szkoły

- Po zakończeniu procedury pracownik szkoły najpierw dezynfekuje rękawice, następnie zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę i fartuch i rękawice.
- Izolatka, w której przebywało dziecko jest bardzo dokładnie sprzątana z użyciem właściwych detergentów, wietrzona i odkażana – zgodnie z instrukcją sprzątania i odkażania sal.

E. Dyrektor szkoły

- Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci i pracowników szkoły informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się w szkole ucznia z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 i czeka na instrukcje – dalej postępuje zgodnie z tymi instrukcjami.
- Następnie dyrektor zawiadamia organ prowadzący i sporządza notatkę ze wskazaniem dokładnej daty i godziny powiadomień oraz opisem przebiegu działań i zachowuje ją w dokumentacji szkoły.

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 30/20

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażeniem koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 u pracownika Zespołu Szkół w Damnicy

Odrębne pomieszczenie do izolacji

- Dyrektor wydziela odrębne pomieszczenie, które pełni funkcje izolatki – wyznaczona sala w budynku przedszkola.
- Pomieszczenie jest regularnie sprzątane i dezynfekowane.
- Z pomieszczenia usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.

1. Natychmiastowe odsunięcie od pracy i izolacja pracownika

Pracownik szkoły /dyrektor

- Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu i kontaktują się się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią po karetkę pogotowia lub pod nr 999/ 112/ i koniecznie informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- Jeżeli pracownik szkoły zauważy u siebie lub innego pracownika niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie koronawirusem (np. kaszel, katar, podwyższona temp., duszność) natychmiast informuje o tym dyrektora szkoły.
- Dyrektor odsuwa pracownika od pracy i izoluje go w odrębnym, przygotowanym do tego celu pomieszczeniu, tzw. izolatce.
- Osoba izolowana obowiązkowo musi założyć maseczkę zakrywającą nos i usta.
- Osoby kontaktujące się z pracownikiem w izolacji muszą używać środków ochronnych osobistej (maseczki, rękawiczek jednorazowych). Kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum – najlepiej jedna osoba.
- Jeżeli osobą chorą jest nauczyciel, to uczniowie z tej klasy pod opieką innego nauczyciela natychmiast myją ręce i przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub wychodzą na zewnątrz szkoły. O zaistniałej sytuacji natychmiast informowani są rodzice i uruchamiana jest procedura odbioru dzieci. W tym czasie sala jest wietrzona i dezynfekowana.

2. Powiadomienie właściwych służb

Dyrektor

- Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i dalej stosuje się do ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń
- W zależności od stanu pracownika i decyzji sanepidu dyrektor:

Lekkie objawy
Dyrektor odsyła pracownika do domu własnym środkiem transportu. Pracownik nie może korzystać z komunikacji publicznej - do momentu przyjazdu transportu pracownik jest w izolacji

Stan poważny – pracownik wymaga hospitalizacji
Dyrektor dzwoni po karetkę pogotowia, opisuje sytuację (wyraźnie wskazuje, że objawy mogą świadczyć o zakażeniu koronawirusem) - do momentu przyjazdu karetki pracownik jest w izolacji

W obu przypadkach dyrektor sporządza notatkę ze wskazaniem dokładnej daty i godziny powiadomień, oraz przebiegu działań i zachowuje ją w dokumentacji szkoły oraz zawiadamia organ prowadzący.

3. Zakończenie procedury

Pracownik szkoły/dyrektor

- Po zakończeniu procedury pracownik szkoły, który kontaktował się z izolowanym najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie, zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę i fartuch z długim rękawem i na koniec rękawice.
- Izolatka, w której przebywał chory jest bardzo dokładnie sprzątana z użyciem właściwych detergentów, wietrzona i odkażana. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole, z którymi przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
- **Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć** dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek